



<b>Géraldine THOMAS</b>	
	22 Rue Anatole France 01100 OYONNAX, FRANCE
	06.98.81.99.79
	<a href="mailto:formationthomas@gmail.com">formationthomas@gmail.com</a>
	<a href="https://formationthomas.wixsite.com/formation">https://formationthomas.wixsite.com/formation</a>
Sexe	Féminin
Date de naissance	08/03/1975
Nationalité	Française

<b>PROFIL ACTUEL</b>	<p><b>FORMATRICE en informatique et outils numériques</b></p> <p>6 ans d'expérience en formation professionnelle d'adultes</p> <p>+ de 20 ans d'expérience en tant que dessinateur projeteur, Architecte, responsable de projets et de bureau d'études Bâtiment, responsable Formation interne et communication</p>
----------------------	---

<b>EXPERIENCE PROFESSIONNELLE</b>	
2014-2021	<p><b>Responsable pédagogique, Formatrice Freelance</b></p> <p>En Coopérative Activité Emploi (CALAD'IMPULSION Villefranche/Saône 69, AGDA Bourg en Bresse 01, SYNAPSE Aix les Bains 74 )</p> <p>Formation tout Public , En individuel et en Groupe , en sous-traitance ou en direct</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Création, mise en œuvre et interventions en face à face sur des formations informatiques pour salariés et gérants de TPE pour tout type de secteur d'activités</li> <li>✓ Mise en place d'analyse de besoins et conseil en formation</li> <li>✓ Mise en forme de contenus et d'interventions en face à face, en groupes</li> <li>✓ Accueil et encadrements des stagiaires</li> <li>✓ Animation des formations</li> <li>✓ Gestion administrative des formations</li> <li>✓ Gestion de la communication commerciale</li> </ul> <p>Sous-traitance en formation informatique (outils numériques, image, réseaux sociaux, emailing, site internet) en présentiel pour la COR . Public : jeunes créateurs d'entreprises, entrepreneurs.</p> <p>Sous-traitance en formation informatique (bureautique, outils numériques, communication, image, modélisation 3D, RGPD et cybersécurité) en présentiel et en intra-entreprises pour OPTIMUM FORMATION 01. Public : salariés et gérants.</p> <p>Sous-traitance en formation informatique (réseaux sociaux, pack Office et emailing) en présentiel en intra-entreprises pour PYRAMIDIA 95, OPTIMUM FORMATION 01. Public : salariés et gérant de commerces.</p> <p>Création, mise en œuvre et interventions en face à face pour la formation : réseaux sociaux pour entrepreneurs en coopératives d'entreprise pour AGDA 01 et Calad'Impulsion 69 (Facebook, Emailing, newsletter, réseaux sociaux ...), pour entreprises du bâtiment région Rhône-Alpes (modélisation 3D, rendus photoréalistes, animations).</p> <p>Création, mise en œuvre et interventions en face à face pour la formation (bureautique, outils numériques, communication, image, modélisation 3D, rendus photoréalistes, animations, RGPD et cybersécurité) en en intra-entreprises, pour entreprises privées région Rhône-Alpes.</p> <p>Cours informatiques pour particuliers à domicile</p> <p>Durées des formations : de 3h à 5 jours.</p> <p><b>Secteur d'activité : Formation ; Ingénierie Pédagogique</b></p>

<p>2018- 2021</p>	<p><b>Architecte DPLG en MICRO-ENTREPRISE</b> ARCHITECTE G THOMAS, OYONNAX 01</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Création et gestion administrative de la structure</li> <li>✓ Gestion financière</li> <li>✓ Développement clientèle et partenaires</li> <li>✓ Création des outils de communication de la société : logo, charte graphique, supports de communication, site internet (Web et papier)</li> <li>✓ Conception et création de projets de construction avec présentation clients (modélisation 3D et maquettes)</li> <li>✓ Relations avec les partenaires extérieurs (fournisseurs, informaticiens, ...) et clientèle</li> <li>✓ Développement stratégie entreprise</li> </ul> <p>Secteur d'activité : <a href="#">Architecture / Dessin du bâtiment /Construction / Commerce / Communication</a></p>
<p>2014-2017</p>	<p><b>Dessinateur Projeteur, Architecte d'intérieure et Décoratrice Freelance</b> Coopérative Activité Emploi (CALAD'IMPULSION Villefranche/Saône, AGDA Bourg en Bresse)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Conception et création de projets de construction avec présentation clients (modélisation 3D et maquettes)</li> <li>✓ Sous-traitance pour constructeurs, Architectes de visuels 3D et avant-projets, permis de construire ou déclarations préalables.</li> <li>✓ Modélisation de projets pour l'impression 3D et ou découpe laser : maquettes d'architecture ou objets designs</li> </ul> <p>Secteur d'activité : <a href="#">Architecture / Dessin du bâtiment / Décoration / Architecture intérieure / Impression 3D</a></p>
<p>2009 – 2013</p>	<p><b>Responsable bureau d'études / communication / formation interne</b> FLORIOT Maisons individuelles 01</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Création, mise en œuvre et interventions sur des formations informatiques ou techniques pour salariés Floriot (dessin, commerce, gestion, informatique...).</li> <li>✓ Animations des formations</li> <li>✓ Encadrement et management des collaborateurs</li> <li>✓ Suivi des stagiaires</li> <li>✓ Intégration et formation des nouveaux collaborateurs</li> <li>✓ Mise en place de procédures (techniques, commerciales et gestion) pour la société</li> <li>✓ Création des outils de communication de la société : logo, charte graphique, supports de communication, site internet, stands pour salon (Web et papier) avec des partenaires extérieurs</li> <li>✓ Conception et création de projets de construction avec présentation clients (modélisation 3D et maquettes)</li> <li>✓ Relations avec les partenaires extérieurs (fournisseurs, informaticiens, fournisseurs applications ou appareillages)</li> <li>✓ Développement de l'utilisation d'outils informatiques collaboratifs pour gagner en efficacité et en travail d'équipe</li> <li>✓ Veille informatique sur les outils et applications liées à l'image, à la communication, à la présentation de projets</li> </ul> <p>Secteur d'activité : <a href="#">Formation / Commerce / Communication / Architecture / Dessin du bâtiment /Construction</a></p>
<p>2005 – 2010</p>	<p><b>Architecte DPLG Gérante et associée d'agence d'Architecture</b> Positiv'Architecture, Villefranche sur Saône 69</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Création et gestion administrative de la structure</li> <li>✓ Gestion financière</li> <li>✓ Développement clientèle et partenaires</li> <li>✓ Création des outils de communication de la société : logo, charte graphique, supports de communication, site internet (Web et papier)</li> <li>✓ Conception et création de projets de construction avec présentation clients (modélisation 3D et maquettes)</li> <li>✓ Relations avec les partenaires extérieurs (fournisseurs, informaticiens, ...) et clientèle</li> <li>✓ Développement stratégie entreprise</li> </ul>

	<p>✓ Type ou secteur d'activité</p> <p>Secteur d'activité : <a href="#">Architecture</a> / <a href="#">Dessin du bâtiment</a> / <a href="#">Construction</a> / <a href="#">Commerce</a> / <a href="#">Communication</a></p>
2000 – 2009	<p><b>Architecte Dessinateur Projeteur, responsable de projets</b></p> <p>SCP Ruby Colin Architectes, Lyon 69</p> <p>MCP promotion, Bron 69</p> <p>Sélection Artisanale, Fontaines sur Saône 69</p> <p>Cabinet Torrecilla Architecture, Lyon 69</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Conception et création de projets de construction (public, privé)</li> <li>✓ Concours d'architecture</li> <li>✓ Réalisation de dossiers de consultations, plans techniques, suivi de projets de la conception à la réalisation, suivi de chantier</li> <li>✓ Montage de dossiers d'appels d'offres publics</li> <li>✓ Rendez-vous clientèle et Bureaux d'études</li> <li>✓ Création d'images 3D et visuels de présentation</li> <li>✓ Développement, mise à jour et formations aux outils informatiques en interne</li> <li>✓ Suivi des stagiaires</li> <li>✓ Intégration et formation des nouveaux collaborateurs</li> <li>✓ Création de supports de communication : site internet, plaquettes, dossiers de présentation ...</li> </ul> <p>Secteur d'activité : <a href="#">Architecture</a> / <a href="#">Dessin du bâtiment</a> / <a href="#">Construction</a> / <a href="#">Communication</a> / <a href="#">Formation interne</a></p>

<b>EDUCATION &amp; FORMATION</b>	
2020	<p><b>Formation PSE1 Equipier secouriste</b></p> <p>La CROIX BLANCHE de Divonne (Ain) 6 jour 42H</p> <p>« Diplôme PSE1 »</p> <p>Niveau: /</p> <p><b>Formations FORMATEUR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Concevoir un dispositif mixte de formation</li> <li>En distanciel, CEGOS, 2 jours 12H , 8/2020</li> <li>✓ Intégrer le digital dans votre pédagogie</li> <li>En distanciel, CEGOS, 2 jours 12H, 9/2020</li> <li>✓ 3H Chrono : animer une classe virtuelle</li> <li>En distanciel, CEGOS, 3H, 21/9/2020</li> <li>✓ 3H Chrono : Créer une vidéo animée</li> <li>En distanciel, CEGOS, 3H, 14/10/2020</li> </ul> <p><b>Formation REGLEMENTATION TECHNIQUE DE LA CONSTRUCTION ACCESSIBILITE PMR</b></p> <p>En distanciel synchrone, ARCHIFORM Auvergne, 1 jour 8H</p> <p><b>Formation RENOVATION PERFORMANTE – les clés de la réhabilitation énergétique</b></p> <p>En MOOC, BATIMENT DURABLE / ASDER et ARCANE, 9H</p> <p><b>Formations en ligne / Webconférence</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Webconférence ENE: Comment dématérialiser ses formations (2h) le 22/06/2020</li> <li>✓ Webconférence ENE: Outils en ligne pour échanger avec ses collaborateurs ou partenaires (2h) le 12/06/2020</li> <li>✓ Webconférence ENE: Utiliser Instagram et Pinterest pour se faire connaître (2h) le 19/06/2020</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Webconférence ENE: Les outils pour mieux collaborer et communiquer en interne (2h) le 14/05/2020</li> <li>✓ Webconférence ENE: Définir sa stratégie LinkedIn pour son entreprise (2h) le 17/04/2020</li> <li>✓ Webconférence ENE: Gagner en visibilité sur les moteurs de recherche (2h) le 23/04/2020</li> <li>✓ Webconférence ENE: Ecrire pour le Web (2h) le 28/04/2020</li> <li>✓ Webconférence ENE: Gérer ses projets à distance (2h) le 22/04/2020</li> <li>✓ Webconférence ENE: Comment aborder simplement la sécurité informatique en entreprise (2h) le 21/04/2020</li> <li>✓ Webconférence ENE: Gérer ses projets à distance (2h) le 16/04/2020</li> <li>✓ Webconférence CCI ROANNE: Comment travailler efficacement en équipe avec les outils collaboratifs (2h) le 2/04/2020</li> </ul> <p>Niveau : /</p>
2019	<p><b>Formation PSC1 premiers secours</b></p> <p>La CROIX BLANCHE de Bellegarde (Ain) 1 jour 8H</p> <p>« Diplôme PSC1 »</p> <p>Niveau : /</p>
2017-2019	<p><b>Formations en ligne / Mooc</b></p> <p>Elephorm / Livementor / divers (100 heures)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formation : Digital marketing 16H</li> <li>✓ Formation : Artlantis, logiciel de rendus photoréalistes 22H</li> <li>✓ Formation : Sketchup, Perfectionnement 30H</li> <li>✓ Formation : Impression 3D, initiation 10H</li> <li>✓ Formation : Designer et modéliser dans un Fablab 16H</li> <li>✓ Formation : Facebook pour les TPE et les PME 6H</li> <li>✓ Formation : Cybersécurité avec l'ANSSI</li> </ul> <p>Certificat ANSSI de compétences en Cybersécurité obtenu en 02 2019</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formation : RGPD avec La CNIL</li> </ul> <p>Certificat de compétences en RGPD obtenu en 11 2019</p> <p>Niveau : /</p>
2018	<p><b>Formation RGPD</b></p> <p>CCI de Lyon (69) 1 jour 7H</p> <p>« Se mettre en conformité au RGPD »</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ RGPD : Les grands principes – En quoi cela consiste-il ?</li> <li>✓ Le(s) responsable(s) de traitement : Qui ? Quelles obligations ?</li> <li>✓ Les lignes directrices du RGPD : A quoi faut-il s'attendre ?</li> <li>✓ Le droit des personnes : Quels sont les nouveaux droits ? Comment les personnes peuvent-elles faire valoir ces droits ?</li> <li>✓ Les risques et les solutions : Quels sont les risques en cas de non-respect ?</li> <li>✓ Le registre des traitements – Le document indispensable</li> <li>✓ Le délégué à la protection des données (Data Protection Officer) : Quelles sont ses missions ? Quel est son rôle dans l'entreprise ?</li> <li>✓ Établir la cartographie des données de l'entreprise</li> <li>✓ Les outils à mettre en place et le suivi des actions</li> </ul> <p>Niveau : /</p>
2014-2019	<p><b>Formations entrepreneurs en coopératives</b></p> <p>Calad'Impulsion et Cap Services / URSCOP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formations Compta : prévisionnel, clôture des comptes, fixer son prix de vente</li> <li>✓ Formations : Outils de communication</li> <li>✓ Formation : Emailing avec Mailchimp</li> <li>✓ Formations : Prospection, démarche commerciale</li> <li>✓ Formation : Outils collaboratifs (Google Drive, Hangouts ...)</li> <li>✓ Formation : Posture du chef d'entreprise</li> <li>✓ Formation : Formation, droits et obligations</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formation : référencement</li> <li>✓ Formations URSCOP 2018: Stratégie et culture numérique, Les outils de travail collaboratifs, La cybersécurité, Les réseaux sociaux</li> <li>✓ Formation URSCOP : bienvenue en SCIC</li> <li>✓ Formation INPI : protection de son nom, sa marque</li> </ul> <p>Niveau : /</p>
Jun à Octobre 2014	<p><b>Formation Formatrice d'Adultes</b></p> <p>CCI de Lyon 69 formation avec certificat consulaire      10 jours    (70 heures) Cycle formation de formateurs</p> <p>MODULE 1 : Formation de formateurs - 4 jours</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La responsabilité de formateur</li> <li>✓ La préparation de la formation</li> <li>✓ La gestion de l'intervention</li> <li>✓ L'animation de la formation</li> <li>✓ Les supports de l'animation</li> </ul> <p>MODULE 2 : Formation de formateurs - perfectionnement - 2 jours</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Point sur les bonnes pratiques</li> <li>✓ Présentation personnelle de situations difficiles rencontrées</li> <li>✓ Le choix et l'élaboration d'un outil adapté à la progression et à l'objectif déterminé</li> <li>✓ L'animation et l'exploitation d'outils, des mises en situation</li> </ul> <p>MODULE 3 : Formation de formateurs - Donner de l'impact à vos présentations visuelles - 2 jours</p> <p>MODULE 4 : Formation de formateurs - créativité pédagogique - 2 jours</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Les règles d'animation d'un jeu pédagogique</li> <li>✓ Le démarrage de la formation</li> <li>✓ Utiliser des jeux pour identifier les freins et les motivations des participants sur le thème abordé</li> <li>✓ Repérer son mode de communication dominant (CIME) dans les jeux pédagogiques, se l'approprier et le dupliquer en formation</li> <li>✓ Proposer des réveils pédagogiques différents et des tours de table dynamiques</li> </ul> <p>Niveau : NIV III</p>
2013	<p><b>FORMATION INTRA-ENTREPRISE FLORIOT</b></p> <p><b>Formation Logiciel Gestion commerciale et projets GIMI</b></p> <p>Formation intra-entreprise      3 jours    (21 heures) Métré, suivi commercial et administratif de projets de constructeurs</p> <p>Niveau : /</p>
2012	<p><b>FORMATION INTRA-ENTREPRISE FLORIOT</b></p> <p><b>Formation Vente, nouveaux vendeurs</b></p> <p>Jean MAS société Réaxion Formation intra-entreprise      3 jours    (21 heures)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Développer des outils commerciaux</li> </ul> <p>Appréhender les nouveaux clients</p> <p>Niveau : /</p>
2012	<p><b>FORMATION INTRA-ENTREPRISE FLORIOT</b></p> <p><b>Formation conduite des entretiens annuels</b></p>

	<p>C. Robichet, APORH Formation intra-entreprise 1 jour (7 heures)  <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestion des entretiens annuels et accompagnements des collaborateurs</li> <li>✓ Management</li> </ul>   Niveau : /</p>
2006	<p><b>FORMATION INTRA-ENTREPRISE SELECTION ARTISANALE</b></p> <p><b>Formation informatique Allplan</b></p> <p>Nemetschek Lyon 69 Formation informatique : maîtrise du logiciel 3D et chainage Métré (32 heures)  <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Développement de compétences en modélisation 3D et chainage Métré BIM</li> </ul>   Niveau : /</p>
2004-2005	<p><b>FORMATION CONTINUE DIPLOMANTE</b></p> <p><b>Formation continue en Haute Qualité environnementale</b></p> <p>Ecole d'Architecture de Lyon Formation diplômante : ingénieur en haute qualité environnementale 1 année  <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Prise en compte de la qualité environnementale dans les projets de construction</li> </ul>   Niveau : NIV II</p>
2001	<p><b>FORMATION INTRA-ENTREPRISE CABINET TORRECILLA</b></p> <p><b>Formation informatique Allplan</b></p> <p>Nemetschek Lyon 69 Formation informatique : maîtrise du logiciel 2D et 3D (32 heures)  <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Développement de compétences en modélisation 2D et 3D avec Allplan</li> </ul>   Niveau : /</p>
1994-1999	<p><b>ENSEIGNEMENT SUPERIEUR DESA et DPLG D'Architecture</b></p> <p><b>Ecole d'Architecture de Lyon</b></p> <p><b>Diplôme d'Architecture avec Mention : l'image de marque de l'entreprise</b></p> <p>1 année en Erasmus : Université de Montréal 1997 - 1998 La Licence (DESA) permet d'acquérir les bases d'une culture architecturale, d'apprendre des outils et des méthodes de la conception architecturale et urbaine. Tout comme pour le cycle Licence, le deuxième cycle des études d'architecture maintient un équilibre entre les aspects théoriques et pratiques de la formation en architecture.</p> Niveau : NIV II
1993 – 1994	<p><b>ENSEIGNEMENT SUPERIEUR Ecole d'Arts Graphiques</b></p> <p><b>Ecole privée Magenta à Lyon</b></p> <p>Préparation à l'entrée des Ecoles d'Arts graphiques 1 année  <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cours de dessin, peinture et créations graphiques</li> </ul></p>

	Niveau : NIV IV
1993	<p><b>ENSEIGNEMENT SECONDAIRE    Obtention BACCALAUREAT S</b></p> <p><b>Lycée Frédéric Faÿs, Villeurbanne 69</b></p> <p>Sport-étude Basket avec l'ASVEL Mention Assez Bien</p> <p>Niveau : NIV IV</p>

<b>COMPETENCES PERSONNELLES</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Résister au stress</li> <li>✓ Être visionnaire, innover, développer</li> <li>✓ Persévérer</li> <li>✓ Adopter une posture de leader ship</li> </ul>	

<b>COMPETENCES LINGUISTIQUES</b>	
Langue maternelle	Français
ANGLAIS	<p>COMPRENDRE :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ecouter : B2</li> <li>• Lire : B2</li> </ul> <p>PARLER :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prendre part à une conversation : B2</li> <li>• S'exprimer oralement en continu : B2</li> </ul> <p>ECRIRE : B2</p>
ESPAGNOL	<p>COMPRENDRE :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ecouter : A1</li> <li>• Lire : A1</li> </ul> <p>PARLER :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prendre part à une conversation : A1</li> <li>• S'exprimer oralement en continu : A1</li> </ul> <p>ECRIRE : A1</p>

<b>COMPETENCES EN INGENIERIE DE FORMATION</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pédagogie et organisation</li> <li>• Gestion de groupe Élaborer des programmes de formation</li> <li>• Transmettre des connaissances et des savoir-faire à des publics d'adultes.</li> <li>• Accueillir, recruter et positionner les stagiaires</li> <li>• Mettre en œuvre de méthodes, d'outils et de démarches adaptées aux publics d'adultes</li> <li>• Encadrer des publics concernés</li> <li>• Animer des formations sous différentes formes (services, formation à distance...)</li> <li>• Évaluer des compétences et savoir-faire acquis et participer à leur valorisation (notamment en vue de la délivrance de titres et de diplômes)</li> <li>• Construire : des plans et programmes de formations, des outils pédagogiques et d'évaluations</li> <li>• Concevoir des dispositifs mixtes de formation</li> </ul>	

- Répondre à des besoins spécifiques et appels d'offres
- S'adapter à des publics divers et variés : gérants, salariés, entrepreneurs, dirigeants d'entreprise, particuliers
- Stimuler l'implication des participants dans leurs apprentissages > Encadrer et gérer un groupe
- Positiver l'apprentissage en appliquant une pédagogie constructive
- Mettre en évidence les progressions par un suivi des acquisitions de compétences
- Faciliter le maintien et/ou l'évolution dans l'emploi par la progression des compétences exploitables par l'entreprise

### COMPETENCES EN COMMUNICATION & EN ANIMATION DE FORMATION

- Écoute et adaptabilité
- Gestion de groupe Utiliser et adapter les outils de communication
- Transmettre un message clair et/ou une consigne de travail précise
- Accueillir les stagiaires, instaurer un climat de confiance et un cadre propice à l'apprentissage
- Individualiser les moyens et méthodes pédagogiques
- Stimuler l'implication dans les apprentissages
- Adapter mon discours aux différents niveaux des participants

### COMPETENCES ORGANISATIONNELLES & MANAGERIALES

- Former, recruter, manager, encadrer, motiver, soutenir, valoriser, coordonner, animer,
- Organiser et gérer une équipe ainsi que les relations entre les différentes équipes
- Identifier les compétences de chacun des collaborateurs et développer celles-ci
- Partager l'information et les compétences au sein de l'équipe et de l'entreprise
- Structurer le partage de l'information
- Analyser et synthétiser, afin d'optimiser les solutions proposées
- Planifier, organiser, définir des stratégies et des objectifs
- Communiquer efficacement dans le cadre professionnel en interne et externe, Animer des réunions
- Assurer un rôle d'interface entre les différentes équipes
- S'inscrire dans un fonctionnement collectif

### COMPETENCES LIEES A L'EMPLOI

#### Compétences en Création d'entreprise

- ✓ Définir une stratégie d'entreprise, Avoir une vision stratégique
- ✓ Développer une charte graphique, des outils de communication, l'image de l'entreprise
- ✓ Développer un réseau de professionnels
- ✓ Impulser une organisation
- ✓ Détecter une opportunité
- ✓ Innover, développer des projets
- ✓ Formaliser un plan d'affaires
- ✓ Gérer la partie financière, administrative de l'entreprise, Gérer la trésorerie, Comprendre les documents comptables

#### Compétences en Commerce

- ✓ Développer le sens du service, accueillir, écouter le client
- ✓ Mettre son expertise au service de son interlocuteur et conseiller le client ainsi que l'équipe commerciale
- ✓ Analyser et identifier les besoins des clients, proposer, convaincre
- ✓ Créer des supports de communication interne et externe, une charte graphique pour mettre en valeur l'offre
- ✓ Convaincre les clients de la qualité de la proposition
- ✓ Défendre et argumenter l'offre proposée, valoriser le projet présenté
- ✓ Déployer un argumentaire de vente
- ✓ Démarcher et prospecter
- ✓ Développer une stratégie commerciale
- ✓ Adapter les produits à la demande
- ✓ Fidéliser ses clients



<b>COMPETENCES NUMERIQUES</b> AUTO-EVALUATION	
Traitement de l'information	Utilisateur expérimenté
Communication	Utilisateur expérimenté
Création de contenu	Utilisateur expérimenté
Sécurité	Utilisateur indépendant
Résolution de problèmes	Utilisateur indépendant
Autres compétences	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utiliser des applicatifs informatiques, être à jour des outils disponibles pour partager l'information</li> <li>• Maitriser des outils numériques, CAO / DAO et impression 3D</li> <li>• Outils informatiques de base : Windows, logiciels bureautique, internet, Google ou autres applications en ligne</li> <li>• CAO et DAO : Utilisation de logiciels BIM depuis 2005. Principalement Allplan, REVIT, Autocad, SketchUp</li> <li>• Logiciels d'animation : Artlantis</li> <li>• IMPRESSION 3D et Découpe Laser : utilisation des firmwares, modeleurs 3D</li> <li>• Tous supports : smartphone, tablette, ordinateur</li> <li>• Maitriser l'image, la communication et le webmarketing :</li> <li>• Logiciels retouche image (pack adobe), création de films, diaporama</li> <li>• Logiciels communication : Publisher, InDesign, CANVA en ligne ou autres</li> <li>• Développer une charte graphique, des outils de communication, l'image de l'entreprise</li> <li>• Créer un site internet, gérer et animer des réseaux sociaux (www.homebyg.com)</li> <li>• Maitriser la sécurité du système informatique</li> <li>• Prévenir et agir en cas de cyberattaque, protéger ses données, faire des sauvegardes intelligentes, avoir une bonne hygiène informatique.</li> </ul>

<b>AUTRES COMPETENCES</b>	
<b>Compétences en SECOURISME</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prévenir les risques</li> <li>• Assurer sa propre sécurité et celle des autres</li> <li>• Mettre en œuvre une conduite à tenir appropriée face à une situation d'accident et / ou à une détresse physique, avec ou sans matériel de premiers secours , seul ou au sein d'une équipe appelée à participer aux secours organisés , sous le contrôle des autorités publiques</li> </ul>	

<b>Permis de conduire</b>	Permis B
---------------------------	----------

<b>Informations complémentaires</b>	<p><b>Conférences sur l'impression 3D et l'Architecture :</b></p> <p>Secteur : région Rhône-Alpes</p> <p>Public : Architectes, constructeurs, promoteurs, maquettistes</p> <p>2016/2017 : 6 conférences dont une intervention à l'association des Architectes de l'Ain</p> <p>En collaboration avec A3D atelier de fabrication numérique et de A3D Project, fournisseur d'imprimantes 3D.</p> <p><b>Associations :</b></p> <p>Secteur : région Rhône-Alpes</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Association : AEPV (association des entreprises de la plastique vallée), membre actif</li> </ul>
-------------------------------------	--

	<p>Promouvoir le territoire, partager des compétences et des savoir-faire, développer des projets pour faire connaître les entreprises de la plaine vallée et dynamiser le territoire</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Association : CROIX BLANCHE (secouristes de Bellegarde) Formations Premiers Secours (PSC1 et SST), vice-présidente Dispositifs de Premiers Secours sur le département de l'Ain</li></ul>
--	--